



ประกาศเทศบาลตำบลสวนขัน
เรื่อง คู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้การกระทำใดที่ต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนซึ่งกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) และระยะเวลาในการพิจารณา พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาที่ ประชาชนผู้ยื่นขอจะต้องยื่นพร้อมคำขอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เทศบาลตำบลสวนขัน จึงได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ดังนี้

๑. การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
๒. การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)
๓. การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน
๔. การให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
๕. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเยียวยาความพิการ
๖. บริการช่วยเหลือสาธารณภัย
๗. การขอใช้น้ำประปา
๘. การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษ รายเดือนถึงแก่กรรม)
๙. การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึงแก่กรรม)
๑๐. การขอรับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
๑๒. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๓. การรับชำระภาษีป้าย
๑๔. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๑๕. การให้บริการอินเทอร์เน็ต
๑๖. ขอกการสนับสนุนน้ำเพื่อการบริโภคบริโภค
๑๗. บริการจัดเก็บขยะ
๑๘. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์

/๑๙. รับชำระ...

๑๙. รับชำระค่าธรรมเนียมและปิดแผ่นป้ายประกาศ

๒๐. สำรองและรับชำระภาษีป้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายประสิทธิ์ แก้วแกมจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลสวนขัน